

Association Espace 19 – Paris 19ème - www.espace19.org - recrute

1 animateur/trice Accompagnement à la scolarité / Animation collective famille (H/F)
CDD temps plein
Dans le cadre d'un remplacement de congé maternité

Poste : CDD – 35 heures par semaine. A pourvoir mai 2018 (terme prévu le 8 octobre) – quelques temps d'animation en soirée, travail un samedi sur deux.

Salaire brut : entre 1.739 € et 1.860 € bruts mensuels selon qualification et expérience (selon CC centres sociaux Alisfa)

Missions :

- Contribution au projet social du centre social et culturel et au projet associatif d'Espace 19
- Organisation et animation du projet du **secteur animation collective famille**, dont les objectifs principaux sont de :
 - Mettre en place des actions de soutien à la parentalité,
 - Développer les liens sociaux à travers des actions auprès des familles en prenant appui sur la participation active et l'implication solidaire des publics,
 - Programmer et animer les sorties culturelles pour les familles grâce à la mobilisation bénévole d'une équipe de médiateurs culturels,
 - Promouvoir, à travers cet accompagnement des familles, les axes prioritaires de l'association et notamment la médiation culturelle à travers la mobilisation de bénévoles, la lutte contre les discriminations et les inégalités sociales, l'éducation à la santé, l'éducation populaire & l'éducation à la citoyenneté, la parentalité, l'accès à la langue.
- Organisation et animation du projet du **secteur accompagnement à la scolarité**, dont les objectifs principaux sont de :
 - Lutter contre l'échec scolaire en développant des actions auprès des enfants,
 - Travailler en lien avec les établissements scolaires et les partenaires spécialisés,
 - Développer l'implication des parents dans la scolarité de leur enfant et soutenir ou restaurer le dialogue entre les parents et l'école,
 - Mobiliser, animer, encadrer & former une équipe de bénévoles chargée d'intervenir dans l'accompagnement à la scolarité des enfants accueillis.

Ces actions s'appuient sur les axes thématiques définis à l'échelle de l'association : médiation culturelle, lutte contre les inégalités sociales et les discriminations, éducation à la santé, éducation populaire & citoyenneté, parentalité, accès à la langue.

Ces missions impliquent un travail :

- en lien avec les familles et les habitants du quartier,
- en lien avec les bénévoles,
- en lien avec l'équipe & les autres secteurs d'activités du centre social et culturel,
- en lien avec les homologues des autres centres de l'association.

Tâches :

- L'organisation et l'animation de l'activité des secteurs Accompagnement à la Scolarité et Animation Collective Famille,
- L'accompagnement de projets à l'initiative des habitants du quartier et/ou des usagers du centre social (ateliers, animations, sorties, voyages...)
- L'implication des familles dans l'organisation de leurs activités (activités familiales, fête de quartier...),
- La co-animation d'un groupe de parole de parents
- L'organisation et l'animation d'actions parents/enfants,
- Le recrutement, l'encadrement et la formation de stagiaires et de bénévoles,
- La mise en place et l'animation de formations pour les bénévoles,
- La gestion administrative et la communication / valorisation du secteur,
- La programmation de sorties culturelles avec les médiateurs, sur la base des propositions faites entre autre par les relais culturels pour publics du champ social,
- L'organisation et l'animation de réunions avec et pour les parents,
- Le développement des relations partenariales (écoles, collèges, associations...),
- La participation au travail et à la vie de l'équipe, à la vie du centre social, de l'association et à des temps d'échanges collectifs,
- Le travail en lien avec les autres secteurs d'activité du centre social et en collaboration avec les autres membres de l'équipe,

Compétences :

Expérience et/ou compétences significatives en terme d'animation parents/enfants, d'organisation d'évènements festifs et de médiation culturelle,
Expérience et/ou compétences significatives dans le domaine de l'aide aux devoirs,
Expérience et/ou compétences significatives dans la mobilisation et l'accompagnement de bénévoles,
Sens du travail en équipe et de l'action partenariale.

Profil :

Diplômes universitaires (à partir de la licence), DEJEPS, BPJEPS, BEATEP

Envoyer candidature (lettre + CV + demande salariale) à :

Vincent Mermet – Directeur Espace 19 – recrutement@espace19.org
ou Espace 19, 251 rue de Crimée 75019 PARIS