

Association Espace 19 – Paris 19ème - www.espace19.org - recrute

1 animateur/trice accueil et accompagnement à la scolarité (H/F)

Poste : CDD 5 mois – 31h30 par semaine. A pourvoir février 2019

Salaire brut : selon CC centres sociaux - 1691 Euros bruts par mois

Organisation des horaires : du mardi au samedi

Préambule

Le projet associatif d'Espace 19 vise l'insertion et l'accès à l'autonomie de ses adhérents. Pour faciliter leur participation à la vie citoyenne, les activités proposées sont basées sur la rencontre, l'échange, l'ouverture culturelle et le pouvoir d'agir. L'association mobilise pour cela une approche collective et propose un accueil ouvert à tous sans discriminations.

Missions :

1) Animation du projet d'accueil du centre social :

- Offrir un premier accueil convivial et chaleureux.
- Etre garant de la bonne tenue de l'accueil et des outils en lien avec des bénévoles : tableaux de bord, plannings, inscription, achats...
- Informer sur la vie du centre et la vie quartier
- Analyser la demande du public et l'orienter vers les permanences du centre et/ou des partenaires (écrivain public, juriste, retraite, conseillère conjugale...)
- Communication : diffusion de l'information du centre social en direction des adhérents, des habitants et des partenaires par la mise en place et le suivi des outils de communication (internet, affichage interne, externe, plaquette, mailing...)
- Gestion des commandes des produits d'entretiens, des fournitures de bureau et de l'alimentation et participation à la mise en place des activités (manutention)

Animation du projet d'accompagnement à la scolarité du centre social, dont les objectifs principaux sont de :

- Lutter contre l'échec scolaire en développant des actions auprès des enfants,
- Travailler en lien avec les établissements scolaires et les partenaires spécialisés,
- Développer l'implication des parents dans la scolarité de leur enfant et soutenir ou restaurer le dialogue entre les parents et l'école,
- Animer une équipe de bénévoles chargée d'intervenir dans l'accompagnement à la scolarité des enfants accueillis.

Ces missions impliquent un travail en lien :

- avec les habitants et les familles,
- avec les bénévoles d'accueil et d'activités,
- avec les autres salariés du centre social et culturel,
- avec les partenaires,
- avec les homologues des autres centres de l'association.

Tâches :

- Accueil convivial et chaleureux
- Communication
- Participation à la vie d'équipe et à l'animation de la vie sociale

-

Compétences :

- Compétences en communication
- Capacité à mettre en oeuvre des projets d'animation conviviaux
- Expérience et/ou compétences en termes d'animation auprès d'un public de personnes en difficulté
- Sens du travail en équipe
- Capacité à travailler en autonomie

Diplômes : dans le domaine social ou de l'animation socio-culturelle : CESF, BPJEPS, licence professionnelle animation socioculturelle

Envoyer candidature (lettre + CV + demande salariale) à Vincent Mermet – Directeur Espace 19 – recrutement@espace19.org ou Espace 19, 251 rue de Crimée 75019 PARIS