



Association Espace 19 – Paris 19ème - [www.espace19.org](http://www.espace19.org) – recrute

**Un(e) animateur-coordonateur animation collective familles et « accès à une alimentation de qualité » (H/F)**

Lieu : Paris (75) – 19ème arrondissement

Poste : CDI – temps plein. A pourvoir dès que possible

Salaire brut : 2 377,92 € bruts mensuels (selon CC centres sociaux Alisfa)

Diplômes : Diplôme de travail social bac+2 minimum exigé ou DEJEPS ou Brevet ou diplôme d'état dans le secteur de l'animation + expérience : BEATEP, BPJEPS, ...

**Quelques mots sur Espace 19 :**

Notre projet associatif ([www.espace19.org](http://www.espace19.org)) a pour objectifs de favoriser la rencontre et la solidarité, d'agir pour l'accès aux droits, à la santé, à la culture, aux savoirs, et de promouvoir ainsi la citoyenneté et l'autonomie. Espace 19 est ouverte aux habitants de tous les âges, depuis la petite enfance jusqu'aux seniors.

L'association compte 11 structures situées dans le Nord du 19ème arrondissement : 4 centres sociaux et culturels, 3 structures d'accueil de petite enfance ayant un projet spécifique d'accompagnement des familles et des enfants, un service Espace 19 Insertion (accompagnement de bénéficiaires du RSA et actions d'insertion professionnelle), une ludothèque « EspaceLudo » qui est aussi un espace de projets pour les familles et les enfants, un espace public numérique, un pôle promotion de la santé et médiation socioculturelle. Elle développe chaque année de nouveaux projets, impliquant les habitants au côté de nos équipes. Elle est notamment impliquée dans la création et la gestion d'un nouveau Tiers Lieu sur la petite ceinture, le TLM qui a ouvert début 2024.

L'association compte 270 bénévoles et une centaine de salariés. Elle a accompagné près de 2.300 familles en 2023.

**Vos missions :**

**Animer le projet Familles du centre social et culturel :**

- Participer au diagnostic social partagé du centre social afin d'évaluer les besoins des familles du quartier ;
- Elaborer en lien avec les responsables du centre social la feuille de route pluriannuelle en cohérence avec le projet social ;
- Mettre en place des actions d'accompagnement à la parentalité, en impliquant et coordonnant les acteurs et différents secteurs du centre social ;
- Développer les liens sociaux à travers des actions auprès des familles, en prenant appui sur la participation active et l'implication solidaire des publics ;
- Programmer, coordonner et animer des activités parents-enfants ;
- Programmer, coordonner et accompagner des sorties culturelles et de loisirs pour les familles, en imaginant des passerelles avec son homologue du centre social et culturel Espace 19 Riquet, et en développant des partenariats ;
- Travailler en lien avec les partenaires de proximité, établissements scolaires, équipements culturels ; structures de petite enfance, associations et collectifs, et participer aux instances de coordination du quartier, afin de développer des projets communs et des événements de quartier.

**Animer notre projet autour de l'accès à une alimentation de qualité dans les quartiers populaires et coordonner un groupement d'achat, en lien avec l'association « VRAC Paris »**

- Animation et coordination du collectif d'habitant à l'origine du projet ;
- Engager une réflexion, en lien avec les partenaires et les pouvoirs publics afin de tendre vers l'accès à une alimentation de qualité dans les quartiers populaires ;
- Programmation d'ateliers/sorties de sensibilisation à destination de tous publics ;
- Faire le lien avec le secteur famille pour encourager la participation de celles-ci au projet

- Organisation, coordination d'un groupement d'achat de l'association VRAC :
  - Coordonner l'équipe bénévole ;
  - Gestion de permanence téléphonique et physique pour la prise de commande ;
  - Suivi des commandes ;
  - Organisation et coordination de la vente (une fois par mois) ;
  - Encaissements et gestions de la caisse.

### **Contribution au projet social et au projet associatif d'Espace 19 :**

Ces actions s'appuient sur le projet social du centre social et culturel et sur les axes thématiques définis à l'échelle de l'association : médiation culturelle, lutte contre les discriminations, éducation à la santé, éducation populaire & citoyenneté, parentalité :

- Aller régulièrement à la rencontre du public dans le quartier ;
- Développer des projets d'habitants, dans une démarche de pouvoir d'agir, et créer des solidarités de proximité ;
- Valoriser les compétences des familles et favoriser leur implication dans la vie sociale en proposant des services, des échanges, des projets. Développer le bénévolat et l'engagement de proximité ;
- Participer au travail et à la vie de l'équipe, à la vie du centre social, de l'association et à des temps d'échanges collectifs ;
- Soutien et participation aux autres secteurs du centre (par exemple sur l'accueil) ;
- Co-organisation et animation d'événements transversaux (soirées conviviales, fêtes de quartier, etc) ;
- Associer les adhérents à l'élaboration et au suivi des actions.

### **Assurer le suivi administratif du secteur :**

- Inscrire les usagers sur la base de données, suivre les présences ;
- Rédaction de projets et bilans, évaluation des actions ;
- Assurer la gestion administrative, la communication et la valorisation du secteur.

Ces missions impliquent un travail en lien :

- avec les habitants et les familles ;
- avec les bénévoles d'accueil et d'activités ;
- avec les autres salariés du centre social et culturel ;
- avec les partenaires ;
- avec les homologues des autres centres de l'association (et particulièrement du centre Espace 19 Riquet).

### **Compétences :**

- Forte aptitude relationnelle et d'écoute ; capacité d'analyse de sa pratique professionnelle ;
- Capacité à écouter et accompagner les habitants, à monter des projets collectifs avec eux, dans un cadre clair ;
- Expérience dans la conduite de projet d'accompagnement à la parentalité et des actions parents-enfants ;
- Expérience et/ou compétences en termes d'animation auprès d'un public intergénérationnel ;
- Capacité à mettre en œuvre des projets d'animation conviviaux et participatifs, créativité et dynamisme ;
- Intérêt et première expérience dans l'accompagnement de projets collectifs et solidaires ;
- Compétences en communication ;
- Expérience et/ou compétences significatives dans la mobilisation et l'accompagnement de bénévoles ;
- Sens du travail en équipe et de l'action partenariale ;
- Bonne capacité rédactionnelle (projet, bilan, compte-rendu...).

Envoyer candidature (lettre + CV + demande salariale) à Vincent Mermet – Directeur Espace 19 – [recrutement.cs@espace19.org](mailto:recrutement.cs@espace19.org) ou Espace 19, 6 rue de Henri Verneuil 75019 PARIS.