

Association Espace 19 – Paris 19ème - www.espace19.org - recrute

1 animateur/trice enfance, familles et animation vie sociale (H/F)

Poste : CDD 12 mois – 32h hebdomadaires. A pourvoir du 01/09/25 jusqu’au 31/08/2026

Planning : Travail du lundi au vendredi, quelques temps d’animation en soirée.

Lieu : Paris (75) – 19ème arrondissement, Espace 19 Tanger

Salaire brut : 1.927,24 € bruts mensuels (selon CC Alisfa)

Quelques mots sur Espace 19 :

Notre projet associatif (www.espace19.org), créée en 1979, a pour objectifs de créer de la vie dans nos quartiers, de favoriser la rencontre et la solidarité, d’agir pour l’accès aux droits, à la santé, à la culture, aux savoirs, et de promouvoir ainsi la citoyenneté et l’autonomie. Elle touche des habitants de tous les âges, depuis la petite enfance jusqu’aux seniors.

L’association compte 11 structures situées dans le Nord du 19ème arrondissement : 4 centres sociaux et culturels, 3 structures d’accueil de petite enfance ayant un projet spécifique d’accompagnement des familles et des enfants, un service Espace 19 Insertion (accompagnement de bénéficiaires du RSA et actions d’insertion professionnelle), une ludothèque « EspaceLudo » qui est aussi un espace de projets pour les familles et les enfants, un espace public numérique, un pôle promotion de la santé et médiation socioculturelle. Elle développe chaque année de nouveaux projets, impliquant les habitants au côté de nos équipes.

L’association compte 270 bénévoles et une centaine de salariés. Elle a accompagné en 2024 près de 1300 familles adhérentes et plus de 1.000 allocataires du RSA.

Missions :

Sous la direction de la responsable de centre et en lien étroit avec l’animatrice-coordinatrice familles et accompagnement scolaire primaire :

1) Il/elle contribue à l’animation du projet du secteur accompagnement à la scolarité primaire, dont les objectifs sont de :

- Favoriser la réussite scolaire en développant les compétences psychosociales des enfants,
- Proposer des ateliers d’ouvertures culturelles en lien avec les apprentissages scolaires,
- Travailler en lien avec les établissements scolaires et les partenaires spécialisés,
- Développer l’implication des parents dans la scolarité de leur enfant et soutenir ou restaurer le dialogue entre les parents et l’école,
- Animer une équipe de bénévoles chargée d’intervenir dans l’accompagnement à la scolarité des enfants accueillis.

2) Il/elle contribue à l’organisation et l’animation du projet d’animation culturelle et de loisirs du secteur famille en direction d’un public d’enfants, de parents-enfants et de parents seuls, dont les objectifs sont de :

- Développer les liens sociaux à travers des actions auprès des familles en prenant appui sur la participation active et l’implication solidaire des publics,
- Programmer et animer des temps de loisirs à destination d’un public parents-enfants,
- Programmer et animer les sorties culturelles et de loisirs pour les familles les mercredis et vacances scolaires,
- Soutenir la parentalité à travers des actions collectives.

3) Il/ elle contribue à l’animation de la vie sociale du centre en collaboration avec l’autre animatrice avs du centre dont les objectifs sont de proposer des temps fédérateurs et intergénérationnels, d’animer la vie de quartier et de faire connaître nos centre par les habitants.

4) Il/elle contribue au projet social du centre et au projet associatif d'Espace 19

Et ponctuellement :

7) Il/elle contribue à la mission d'accueil dont l'objectif est d'informer et d'orienter le public notamment sur des questions d'accès aux droits.

Ces actions s'appuient sur les axes thématiques définis à l'échelle de l'association : médiation culturelle, lutte contre les inégalités sociales et les discriminations, éducation à la santé, éducation populaire & citoyenneté, parentalité, accès à la langue.

Ces missions impliquent un travail :

- en lien avec les familles et les habitants du quartier,
- en lien avec les bénévoles,
- en lien avec l'équipe & les autres secteurs d'activités du centre social et culturel,
- en lien avec les homologues des autres centres de l'association.

Tâches :

- Organisation, et animation d'actions en direction d'un public d'enfants, de parents/enfants, de parents et intergénérationnel,
- Mobilisation du public familles,
- Organisation et animation d'activités dans le cadre de l'accompagnement scolaire primaire,
- Assurer un suivi des enfants inscrits à l'accompagnement scolaire primaire,
- Conception et animation d'une programmation de sorties culturelles et de loisirs à destination des familles,
- Organisation d'évènements : soirées conviviales, portes ouvertes, évènements hors-les-murs, ou autres proposition d'animation ponctuelle ou régulière selon les besoins exprimées par les adhérents et les habitants,
- Participation au travail et à la vie de l'équipe, à la vie de l'accueil et la vie du centre social, de l'association et à des temps d'échanges collectifs,
- Travail en lien avec les autres secteurs d'activité du centre social et en collaboration avec les autres membres de l'équipe.

Compétences :

- Fort sens du relationnel et grande capacité à aller à la rencontre de tout public, et à mobiliser le public familles,
- Expérience et/ou compétences significatives en terme d'animation enfants, parents/enfants, d'organisation d'évènements festifs et de médiation culturelle,
- Expérience et/ou compétences dans le domaine de l'aide aux devoirs,
- Compétences dans l'accompagnement de bénévoles,
- Sens du travail en équipe et de l'action partenariale,
- Capacité d'adaptation et polyvalence.

Profil :

BPJEPS, médiation, ou diplômes universitaires (sciences de l'éducation, développement social, ...)

Envoyer candidature (lettre + CV) à :

Vincent Mermet – Directeur Espace 19 – recrutement.cs@espace19.org Ou Espace 19, 6 rue Henri Verneuil 75019 PARIS